

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เทศบาลตำบลพนมทวน อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ที่	โครงการ /หลักสูตร	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕	ลักษณะการฝึกอบรม	หมายเหตุ
				(จำนวน คน)	เทศบาล ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๑.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้มีความรู้ความเข้าใจในการเบิกจ่ายเงินของสถานศึกษาในอปท.	วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก กรุงเทพมหานคร	๑		/
๒.	โครงการศูนย์ศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น หลักสูตรนักวิชาการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๑๐	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้รับความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงาน	ระหว่างวันที่ ๖ -๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแกรนด์ทาวเวอร์ อินน์ ถนนพระรามหก แขวงสามเสนใน กรุงเทพมหานคร	๑		/

ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
<ul style="list-style-type: none">-เครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานยังไม่เพียงพอต่อการทำงาน-เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานยังขาดความรู้และความเข้าใจและความชำนาญที่เป็นระบบและเหมาะสมในการปฏิบัติงาน-เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานยังขาดความรู้ที่เป็นระบบและความเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน-การทำงานในลักษณะใช้ความคิดส่วนตัวเป็นหลักไม่นึกถึงส่วนร่วม-ระเบียบมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง จึงทำให้การทำงานของเจ้าหน้าที่อาจเกิดข้อผิดพลาดได้-การปฏิบัติงานยังขาดการประสานงานกันและการสื่อสารกันยังไม่เข้าใจ-ยังขาดการรักษาวินัยในการประพฤติตน	<ul style="list-style-type: none">-มีการสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการ,ลูกจ้างในทุกระดับเป็นข้าราชการที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม-มีการพัฒนาความรู้เฉพาะด้านอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง-ควรมีการพัฒนาองค์ความรู้เพื่อสร้างข้าราชการเป็นมืออาชีพ-มีการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเป็นมืออาชีพ-พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถเพื่อให้องค์กรมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล

(ลงชื่อ).....*สุพัตรา ใจ*.....

(น.ส.สุพัตรา ใจสุวรรณ)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ).....*อรพณี*.....

(นางวรรณดี วรรณแมน)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลพนมทวน

(ลงชื่อ).....*สมศักดิ์ พนมชัยสว่าง*.....

(นายสมศักดิ์ พนมชัยสว่าง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลพนมทวน