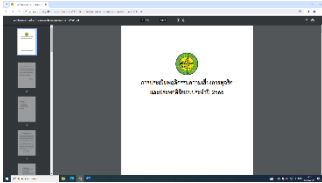


รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด</p>	<p>ผู้บังคับบัญชาควรนำผลการประเมินในด้านการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานและการคัดเลือกเพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล มากำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีถัดไป พร้อมทั้งดำเนินการตามนโยบายหรือแผนที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ ควรรายงานผลการและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามที่ได้มีการดำเนินการไว้แล้ว</p>	<p>๑.ควรรักษามาตรฐานไว้ ตามตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง ในข้อ ๑๔ ผู้บังคับบัญชาควรนำผลการประเมินในด้านการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการคัดเลือกเพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล มากำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีถัดไป พร้อมทั้งดำเนินการตามนโยบายหรือแผนที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ ควรรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามที่ได้มีการดำเนินการไว้แล้ว</p>	<p>๑.เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบดำเนินการศึกษาและจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลรอบปี ๒.บริหารกำกับติดตามให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบดำเนินการให้ครบทุกกระบวนการขั้นตอนภายในกำหนดและกำชับเจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงาน <a href="http://pnt.go.th/">http://pnt.go.th/</a></p>	<p>มีการเผยแพร่การรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ให้เจ้าหน้าที่และประชาชนทราบโดยทั่วถึง</p>

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>e๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือไม่</p>	<p>๑. หน่วยงานไม่มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตเจ้าหน้าที่</p> <p>๒. หรือกรณีหน่วยงานมีช่องทางแต่ไม่มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบว่ามีช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่ทุจริต / หรือมีช่องทางแต่ประชาชนค้นหาได้ยาก</p>	<p>๑.จัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐทุจริตโดยจัดทำคู่มือโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ Info graphic ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่นเว็บไซต์ หน่วยงาน Facebook หรือไลน์ กลุ่มภาคประชาชน เสียงตามสาย และติดโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ไว้ในสำนักงานเพื่อให้ประชาชนที่มาติดต่อพบเห็นได้ง่าย</p> <p>๒.ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงานโดยให้ขึ้นข้อความ Pop - up ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ให้อยู่หน้าแรกของเว็บไซต์และประชาชนเข้าถึงง่าย</p> <p>๓.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับเรื่องกล่าวหาการร้องเรียนการทุจริตในหน่วยงาน</p>	<p>๑.เผยแพร่คู่มือการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานผ่านหน้าเว็บไซต์หน่วยงานดังนี้ <a href="http://www.nacc.go.th">www.nacc.go.th</a></p> <p>๒.จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ Info graphic ไว้บนหน้าเว็บไซต์หน่วยงานดังนี้ <a href="http://www.nacc.go.th">www.nacc.go.th</a></p> <p>๓.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับเรื่องกล่าวหาการร้องเรียนการทุจริตในหน่วยงาน ตามเอกสารแนบ <a href="http://www.nacc.go.th">www.nacc.go.th</a>/คำสั่ง</p>	<p>๑.มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลการรับเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่หลากหลาย และเข้าถึงง่าย</p>

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๐๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่ได้รายงานแผนงานงบประมาณ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีเปิดเผยบนเว็บไซต์หน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน ผู้บริหารมีการกำกับติดตามการดำเนินการ	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับมอบหมายแต่ละภารกิจสรุปรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.แสดงข้อมูล ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ๓.รายงานผู้บริหาร ๔.เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานและช่องทางอื่นๆ	จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ( ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ) ประกาศเผยแพร่หน้าเว็บไซต์หน่วยงาน <a href="http://pnt.go.th/">http://pnt.go.th/</a>	มีการเผยแพร่รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ประชาชนทั้งภายในและภายนอกพื้นที่เทศบาลตำบลพนมทวน ทราบถึงรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณผ่านทางเว็บไซต์
๐๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	หน่วยงานไม่ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุประจำปีผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน กรณีมีการดำเนินการแต่เผยแพร่ข้อมูลตามองค์ประกอบไม่ครบถ้วน	กลุ่มงานที่รับผิดชอบดำเนินการจัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุตามองค์ประกอบให้ครบถ้วน และเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน	จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศเผยแพร่หน้าเว็บไซต์หน่วยงาน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง <a href="http://pnt.go.th/">http://pnt.go.th/</a>	มีการเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๐๓๑ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	หน่วยงานไม่ดำเนินการแสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณที่ต้องมีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนจำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ เป็นต้น โดยสามารถจัดทำแบบรายเดือน หรือ แบบรายไตรมาส หรือ แบบรอบ ๖ เดือนก็ได้ กรณีที่ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้หน่วยงานเผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน	<ol style="list-style-type: none"> <li>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต้องจัดทำทะเบียนการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</li> <li>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต้องรายงานความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนดังกล่าวว่าเรื่องใดดำเนินการแล้วหรืออยู่ในระหว่างการดำเนินการ โดยจัดทำแบบรายงานเป็นเดือน/รายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๖</li> <li>รายงานผู้บริหาร</li> <li>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการประชาสัมพันธ์จัดทำบนเว็บไซต์หน่วยงาน</li> </ol>	สรุปข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบปีพ.ศ.๒๕๖๖ ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ <a href="http://pnt.go.th/">http://pnt.go.th/</a> 	มีการเผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ได้รับทราบ

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	<p>๑. หน่วยงานไม่ดำเนินการจัดทำมีประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ที่ผ่านมา การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต</p> <p>๒. หน่วยงานควรแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน อย่างน้อยต้องประกอบด้วย เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</p>	<p>๑. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีตามระเบียบฯ</p> <p>๒. จัดกิจกรรมที่แสดงถึงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรมีค่านิยมซื่อสัตย์สุจริต และสร้างการมีส่วนร่วมของผู้บริหารในการต่อต้านความเสี่ยงการทุจริตทุกรูปแบบ</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยงประจำปีให้ถูกต้องตามแบบประเมินของสำนักงาน ปปช. เผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์</p> <p><a href="http://pnt.go.th/">http://pnt.go.th/</a></p>	<p>มีการเผยแพร่ข้อมูลความเสี่ยงการทุจริต ให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับทราบ เพื่อไม่ให้เกิดความเสี่ยงต่างๆในหน่วยงาน</p>

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	<p>๑.หน่วยงานไม่ดำเนินการจัดทำมีประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ที่ผ่านมา การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต</p> <p>๒.หน่วยงานควรแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน อย่างน้อยต้องประกอบด้วย เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</p>	<p>๑.จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีตามระเบียบฯ</p> <p>๒.จัดกิจกรรมที่แสดงถึงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรมีค่านิยม ชื่อสัตย์สุจริต และสร้างการมีส่วนร่วมของผู้บริหารในการต่อต้านความเสี่ยงการทุจริตทุกรูปแบบ</p>	<p>๑.ดำเนินการจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี เผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์ <a href="http://pnt.go.th/">http://pnt.go.th/</a></p> <p>๒.จัดประชุมเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อรับทราบและแสดงถึงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและเสริมสร้างองค์กรมีค่านิยม ชื่อสัตย์สุจริตและสร้างการมีส่วนร่วมของผู้บริหารในการต่อต้านการทุจริต</p> <div data-bbox="1303 906 1653 1088" data-label="Image"> </div> <div data-bbox="1303 1109 1653 1289" data-label="Image"> </div>	<p>มีการเผยแพร่ข้อมูลความเสี่ยงการทุจริต ให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับทราบ เพื่อไม่ให้เกิดความเสี่ยงต่างๆในหน่วยงาน</p>









-ข้อเสนอแนะตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ข้อ ๐๒๓ หน่วยงานควรแสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน และมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง เปิดเผยข้อมูลเป็นรายเดือนที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ \*หมายเหตุ ต้องแสดงข้อมูลเป็นรายเดือนเท่านั้น (กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้เผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น) โดยตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ข้อ ๐๓๑ หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน และมีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนดังกล่าว อย่างน้อยต้องประกอบด้วย จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด จำนวนเรื่อง que ดำเนินการแล้วเสร็จ และ

จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยสามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือนหรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๓๖ หน่วยงานควรแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพตติมิชอบ มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน อย่างน้อยต้องประกอบด้วย เหตุการณ์ ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๐๓๗ หน่วยงานต้องแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดการทุจริตและประพตติมิชอบของหน่วยงาน เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐๓๖ และเป็น การดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕